



## COMUNE DI GERENZAGO PROVINCIA DI PAVIA

*Via XXV Aprile, 17 - CAP. 27010*

Tel.: 0382/967051 Fax: 0382/963321 P.I. e C.F.: 00493730188

\*\*\*\*\*

### **BANDO DI GARA – PROCEDURA APERTA**

**AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE**

**PERIODO 31/10/2016 – 30/10/2019**

**CIG. Z101AE1EF4**

Si rende noto che, in esecuzione della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 05 del 21 Marzo 2016 e della Determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 93 del 05/08/2016 è indetta la gara mediante procedura aperta per l'affidamento del **Servizio di Tesoreria Comunale**.

#### **SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

1. **Amministrazione aggiudicatrice:** Comune di Gerenzago (PV), P.I. e C.F. 00493730188 - Indirizzo: via XXV Aprile n. 17 (PV) Tel. 0382/967051 – Fax 0382/963321 - e-mail [ragioneria@comunegerenzago.it](mailto:ragioneria@comunegerenzago.it) - pec: [comune.gerenzago@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.gerenzago@pec.regione.lombardia.it)

**CIG.: Z101AE1EF4**

**CPV.: 66600000 – 6**

#### **SEZIONE II: OGGETTO DEL CONTRATTO**

2. **Oggetto e descrizione del contratto:** il contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di Tesoreria comunale così come disciplinato dal Titolo V, articoli 208 e seguenti del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni, e dallo schema di convenzione approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 5 del 21/03/2016.
3. **Luogo di esecuzione:** Comune di Gerenzago, via XXV Aprile n. 17 - 27010 Gerenzago (PV).
4. **Modalità di esecuzione del servizio:** come riportate nello schema di convenzione di Tesoreria approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 21/03/2016

(Allegato

“D”)

Non è ammessa la cessione del contratto a terzi.

5. **Divisioni in lotti:** no
6. **Ammissibilità varianti:** ammesse come offerta migliorativa dei requisiti minimi del servizio richiesti a norma della convenzione.
7. **Valore del contratto:** Ai sensi dell'art. 35 comma 14 lettera b) del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i., il valore dell'appalto è stimato in € 12.000,00, pari a €. 4.000,00 annui oltre IVA di legge.  
Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte in aumento.
8. **Durata del contratto:** anni 3 (tre) dal 31/10/2016 al 30/10/2019.

### **SEZIONE N. III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

9. **Garanzie:** Ogni offerente dovrà prestare una garanzia provvisoria pari al 2% del valore del contratto, secondo le modalità indicate nel disciplinare di gara. Non è prevista la prestazione della cauzione definitiva.
10. **Requisiti di partecipazione:** possono partecipare alla gara le imprese autorizzate ad assumere il servizio di tesoreria per conto di enti locali di cui all'articolo 208 del d.Lgs. n. 267/00 ed aventi altresì i requisiti indicati nel disciplinare di gara. Sono ammessi anche i raggruppamenti temporanei di impresa ed i consorzi ordinari di concorrenti costituiti ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

### **SEZIONE IV: PROCEDURE**

11. **Tipo di procedura:** gara mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016.
12. **Criteri di aggiudicazione:** La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del d.Lgs. n. 50/2016 sulla base dei parametri indicati nel disciplinare di gara.
13. **Documentazione:** la documentazione relativa alla gara, composta dal presente bando, dal disciplinare di gara, dalla convenzione di tesoreria e ulteriori allegati, può essere ritirata presso l'Ufficio ragioneria del Comune di Gerenzago tutti i giorni dal lunedì al sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,30 o consultata sul profilo di committente: [www.comunegerenzago.it](http://www.comunegerenzago.it), all'interno della sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di gara e contratti".
14. **Scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione:** le offerte dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Gerenzago sito in via XXV Aprile n. 17, a pena di esclusione, entro **le ore 12,30 del 23/09/2016 (termine perentorio)**. Non saranno ammesse le offerte pervenute oltre tale termine, a nulla valendo la data di spedizione all'Ufficio postale.
15. **Periodo minimo vincolo offerta:** 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

16. **Richieste e informazioni:** le informazioni e le richieste relative alla procedura di affidamento potranno essere inoltrate all'Ufficio ragioneria del Comune di Gerenzago Tel. 0382/967051 – Fax 0382/963321 - e-mail (ragioneria) [ragioneria@comunegerenzago.it](mailto:ragioneria@comunegerenzago.it) pec: [comune.gerenzago@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.gerenzago@pec.regione.lombardia.it)

17. **Altre informazioni:** l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua. Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al disciplinare di gara e alla convenzione di tesoreria nonché alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia.

18. **Dati personali:** Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 si informa che:

- a) i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini dello stesso procedimento. Il trattamento dei dati conferiti dai partecipanti alla gara ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti rispetto all'affidamento del servizio di cui trattasi;
- b) un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara;
- c) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
  - al personale dipendente dell'Ente responsabile in tutto od in parte del procedimento e comunque coinvolto per ragioni di servizio;
  - agli eventuali soggetti esterni dell'Ente comunque coinvolti nel procedimento;
  - alla Commissione di gara;
  - ai concorrenti in gara;
  - ai competenti uffici pubblici in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge;
  - agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della L. 241/1990;
- d) soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

19. **Responsabile del procedimento:** Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Finanziario, Daniele Mandrini. Per informazioni sul servizio: dal lunedì al sabato (dalle ore 9 alle ore 12,30), Tel. 0382/967051 – Fax 0382/963321 - e-mail (ragioneria) [ragioneria@comunegerenzago.it](mailto:ragioneria@comunegerenzago.it) pec: [comune.gerenzago@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.gerenzago@pec.regione.lombardia.it)

Il presente bando sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, serie speciale "contratti pubblici", sul sito internet [www.comunegerenzago.it](http://www.comunegerenzago.it) e nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti", all'Albo Pretorio del Comune.

#### **Allegati al bando:**

- Disciplinare di Gara
- "A" – modulo istanza di ammissione alla gara e dichiarazione unica;
- "B" – modulo per offerta tecnica;
- "C" – modulo per offerta economica;
- "D" – schema di convenzione per l'affidamento del servizio di tesoreria

Gerenzago, 19/08/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Daniele Mandrini  
(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/1993)